

Łódź, 26.02.2018 r.

„PRETNEDER” Adrian Wronka
ul. Piotrkowska 173
90-447 Łódź
awronka@pretender.pl

Rozeznanie Rynku

dotyczy

opracowania koncepcji graficznej, produkcja i dostawa materiałów szkoleniowych w postaci teczek, długopisów, notesów oraz pendrive'ów w ramach projektu

„St@rt po kompetencje TIK !”

nr RPPM.05.05.00-22-0064/16

Szanowni Państwo,

„PRETNEDER” Adrian Wronka (Partner), z siedzibą w Łodzi, ul. Piotrkowska 173, 90-447 Łódź, w ramach realizacji projektu „St@rt po kompetencje TIK !”, nr RPPM.05.05.00-22-0064/16, planuje zakup usługi polegającej na opracowaniu koncepcji graficznej, produkcji i dostawie materiałów szkoleniowych w postaci teczek, długopisów, notesów oraz pendrive'ów.

Planowany termin realizacji zamówienia (terminy usługi): marzec 2018r. – kwiecień 2018 r., z zastrzeżeniem możliwości przesunięcia okresu realizacji umowy.

OPIS PRZEDMIOTU WYCENY

Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na opracowaniu koncepcji graficznej, produkcji i dostawie materiałów szkoleniowych w postaci teczek, długopisów, notesów oraz pendrive'ów dla uczestników projektu – tj. 660 osób z terenu województwa pomorskiego podzielonych na średnio 10-osobowe grupy uczestniczące w szkoleniu komputerowym w ramach Projektu pn. „St@rt po kompetencje TIK !” nr RPPM.05.05.00-22-0064/16.

Nazwa i kod określone we Wspólnym Słowniku Zamówień (CPV):

CPV: 30190000-7 – Różny sprzęt i materiały biurowe;

CPV: 22462000-6 – Materiały reklamowe;

CPV: 39294100-0 – Artykuły informacyjne i promocyjne;

CPV: 30197000-6 – Drobny sprzęt biurowy;

CPV: 22810000-1 – Rejestry papierowe lub tekturowe;

CPV: 30192000-1 – Wyroby biurowe;

CPV: 30234600-4 – Pamięć flash.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany liczby osób, dla których mają zostać opracowane, wykonane i dostarczone wskazane wyżej materiały.

Termin realizacji zamówienia: marzec 2018r. – kwiecień 2018 r.

Usługa będzie polegała na:

1. opracowaniu koncepcji graficznej, produkcji i dostawie teczek dla 660 uczestników/ czek projektu. W tym zakresie Wykonawca będzie zobowiązany do opracowania wizualizacji, przygotowania do druku i druku oraz dostawy teczek w ilości 660 sztuk, według poniższego opisu:
 - teczki w pełnym kolorze (druk 4+0) z grzbietem,
 - kolorowy nadruk 3 logotypów;
 - nadruk informacji dotyczący współfinansowania ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego;
 - format A4;
 - papier karton 200-250g/m2 błysk;
 - z zewnętrzną wizualizacją, jednostronnie kredowane;
 - grubość grzbietu teczki: 5 mm - 10 mm;
 - sposób zamykania teczki: 2 skrzydełka (prawe i dolne);
 - maksymalna liczba kartek, które pomieści teczka: 40-60 kartek;
2. opracowaniu koncepcji graficznej, produkcji i dostawie notesów dla 660 uczestników/ czek projektu. W tym zakresie Wykonawca będzie zobowiązany do opracowania wizualizacji, przygotowania do druku i druku oraz dostawy notesów w ilości 660 sztuk, według poniższego opisu:
 - kartki notatnikowe sklezione górnio;
 - format A4;
 - papier offsetowy 80g/m2 w kratkę, bez okładki;
 - jednostronnie zadrukowane (druk 1+0);
 - nadruk 3 logotypów na każdej stronie notesu;
 - poukładane i skompletowane po 40-60 kartek.
3. opracowaniu koncepcji graficznej, produkcji i dostawie długopisów dla 660 uczestników/ czek projektu. W tym zakresie Wykonawca będzie zobowiązany do opracowania wizualizacji, przygotowania oraz dostawy długopisów w ilości 660 sztuk, według poniższego opisu:
 - długopis metalowy;
 - wkład wymienny, cienko piszący, wkład napełniony atramentem w kolorze niebieskim;
 - grawer jednostronny: 2-3 logotypy;
 - kolorystyka długopisu spójna z kolorystyką teczek szkoleniowych określonych w pkt 1 powyżej.
4. opracowaniu koncepcji graficznej, produkcji i dostawie pendrive'ów dla 660 uczestników/ czek projektu. W tym zakresie Wykonawca będzie zobowiązany do opracowania wizualizacji, przygotowania oraz dostawy pendrive'ów w ilości 660 sztuk, według poniższego opisu:
 - pendrive o pojemności minimum 8 GB;
 - pamięć kompatybilna z najpopularniejszymi używanymi obecnie systemami operacyjnymi, takimi jak: Windows, Mac czy Linux.;
 - interfejs: USB 2.0;
 - wymiary pozwalające na zamieszczenie jednostronnego graweru: 2-3 logotypy,
 - posiada nasadkę chroniącą złącze USB;
 - kolorystyka pendrive spójna z kolorystyką teczek szkoleniowych określonych w pkt 1 powyżej,

zwanych dalej łącznie „materiałami szkoleniowymi”.

Planowane miejsce realizacji: województwo pomorskie.

W związku z powyższym prosimy o wycenę powyższej usługi. Prosimy o wycenę kosztów realizacji zamówienia, na który to koszt poza wyżej wymienionymi wymaganiami składają się wskazane niżej obowiązki.

OBOWIĄZKI WYKONAWCY

Zapewnienie usługi polegającej na opracowaniu koncepcji graficznej, produkcji i dostawie materiałów szkoleniowych w postaci teczek, długopisów, notesów oraz perndrive'ów dla uczestników projektu – tj. 660 osób z terenu województwa pomorskiego podzielonych na średnio 10-osobowe grupy uczestniczące w szkoleniu komputerowym w ramach Projektu pn. „St@rt po kompetencje TIK !”, nr RPPM.05.05.00-22-0064/16.

Wykonawca zobowiązuje się w toku realizacji umowy do bezwzględnego stosowania wytycznych horyzontalnych, wytycznych programowych oraz *Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014–2020.*

Do składania ofert zapraszamy wyłącznie wykonawców spełniających łącznie następujące warunki:

1. Nie są powiązani z zamawiającym osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:
 - uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
 - posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa lub nie został określony przez IZ w wytycznych programowych;
 - pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
 - pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.
2. Dysponują potencjałem organizacyjno – technicznym i znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej gwarantującymi wykonanie niniejszego zamówienia.
3. Złożą oświadczenie dotyczące klauzul społecznych określające zamiar zatrudnienia osób należących do kategorii wskazanych w sekcji 6.5 Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020, tj. osób z niepełnosprawnościami, bezrobotnych lub osób, o których mowa w przepisach o zatrudnieniu socjalnym (Załącznik nr 2).

KRYTERIA OCENY OFERTY

Po spełnieniu przez Wykonawców wszystkich wyżej wskazanych warunków będą podlegały ocenie zgodnie z następującymi kryteriami:

1. K_1 – Cena 85% (maksymalnie możliwych do uzyskania 80 pkt), Tabela nr 1 z *Formularza ofertowego*
2. K_2 – Aspekty społeczne 15% (maksymalnie możliwych do uzyskania 20 pkt), Załącznik nr 2 *Oświadczenie dotyczące aspektów społecznych*;

łącznie możliwych do uzyskania 100,00 pkt (100 %)

Ostateczna ilość punktów (K) będzie obliczana wg następującego wzoru:

$$K = K_1 + K_2$$

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą liczbę punktów (K).

Ad. 1

Sposób przyznawania punktacji za spełnienie kryterium:

$$K_1 = (C_{\min}:C) \times 85$$

K_1 – liczba punktów uzyskana za kryterium ceny

C_{\min} – cena najniższa spośród ważnych ofert

C – cena badanej oferty

Liczba uzyskanych punktów będzie zaokrąglana do dwóch miejsc po przecinku.

Ad. 2

K_2 = Ilość punktów za spełnienie kryterium dotyczącego „aspektów społecznych”:

Sposób przyznawania punktacji za spełnienie kryterium dotyczącego „aspektów społecznych”:

Wykonawca wypełnia oświadczenie dotyczące klauzul społecznych (Załącznik 2). W przypadku zadeklarowania zamiaru zatrudnienia kategorii osób wskazanych w sekcji 6.5 Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020, tj. osób z niepełnosprawnościami, bezrobotnych lub osób, o których mowa w przepisach o zatrudnieniu socjalnym, Wykonawca zobowiązuje się do zawarcia umowy o pracę z taką osobą w ciągu 30 dni od zawarcia umowy ze Zlecającym. Ponadto Wykonawca zobowiązuje się do przekazywania Zamawiającemu comiesięcznych informacji o dalszym zatrudnianiu takiego pracownika przez cały okres realizacji projektu pt. „St@rt po kompetencje TIK!”.

Punktacja będzie przyznawana w następujący sposób:

- a) Wykonawca deklaruje w oświadczeniu, że przy realizacji zamówienia będzie stosował klauzule społeczne – **15,00 pkt**;
- b) Wykonawca deklaruje w oświadczeniu, że przy realizacji zamówienia nie będzie stosował klauzul społecznych – **0,00 pkt**.

SPOSÓB PRZYGOTOWANIA I SKŁADANIA WYCENY

1. Ze strony Zamawiającego do kontaktów upoważniony jest Adrian Wronka, e-mail: awronka@pretender.pl
2. Siedziba Zamawiającego: „PRETENDER” Adrian Wronka, ul. Piotrkowska 173, 90-447 Łódź.
3. Złożenie wyceny polega na wypełnieniu „Formularza szacowania wartości zamówienia” stanowiącego Załącznik nr 1 do niniejszego Rozeznania rynku oraz „Oświadczenie dotyczące klauzul społecznych” stanowiącego Załącznik nr 2 do niniejszego Rozeznania rynku i przesłaniu w formie elektronicznej na adres

e-mail awronka@pretender.pl lub pisemnie za pośrednictwem poczty tradycyjnej, kurierskiej lub osobiście do siedziby Zamawiającego: „PRETENDER” Adrian Wronka, ul. Piotrkowska 173, 90-447 Łódź z dopiskiem „St@rt po kompetencje TIK!”.

4. W przypadku wycen składanych w wersji elektronicznej:
 - a) Zamawiający akceptuje wyłącznie pliki z rozszerzeniem .pdf, .doc, .jpg.
 - b) Zaleca się, aby każdy załącznik wielostronicowy był zapisany w jednym pliku.
 - c) Zaleca się, aby każdy załączony plik miał nadaną inną nazwę własną.

W przypadku problemów technicznych związanych z otwarciem lub wydrukiem e-maila, spowodowanych niezastosowaniem się do zaleceń z punktów a) - c) konsekwencje powyższego obciążają Wykonawcę, który oświadcza, iż nie będzie z tego tytułu wysuwał roszczeń względem Zamawiającego.

5. Zabrania się jakichkolwiek modyfikacji dokumentu (Załącznika nr 1 i Załącznika nr 2), za wyjątkiem miejsc służących do wypełnienia wyceny.
6. Oferowana cena musi uwzględniać wszystkie koszty i składniki niezbędne do wykonania przedmiotu usługi (np. koszty niezbędnych materiałów, produkcji, transportu).
7. Wycena musi być uzupełniona w języku polskim.
8. Jeden Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną wycenę.
9. Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem wyceny ponosi Wykonawca.
10. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania wycen częściowych ani wycen wariantowych.
11. Wycena wymaga podpisu osób uprawnionych do reprezentowania podmiotu składającego, zgodnie z wymaganiami ustawowymi.
12. „PRETENDER” Adrian Wronka informuje, iż niniejsze Rozesznanie Rynku ma charakter informacyjny i nie zobowiązuje „PRETENDER” Adrian Wronka do zawarcia umowy na określonych warunkach i z określonym podmiotem oraz nie wywołuje żadnych innych skutków prawnych.

Załącznik nr 1

Formularz oferty

Łódź, 26.02.2018 r.
Miejscowość, data

Wykonawca :

adres:

tel., e-mail:

NIP:

(dane Wykonawcy)

Odpowiadając na Rozeznanie rynku, którego przedmiotem jest opracowanie koncepcji graficznej, produkcja i dostawa materiałów szkoleniowych w postaci teczek, długopisów, notesów oraz pendrive'ów w ramach projektu pt. „St@rt po kompetencje TIK!” nr RPPM.05.05.00-22-0064/16 przedstawiam moją ofertę:

Usługa	Cena jednostkowa brutto PLN A	Ilość B	Łączna kwota zamówienia brutto PLN C = (A*B)
opracowanie koncepcji graficznej, produkcja i dostawa materiałów szkoleniowych w postaci teczek, długopisów, notesów		660 sztuk	
opracowanie koncepcji graficznej, produkcja i dostawa pendrive		660 sztuk	
Razem łączna kwota zamówienia brutto:			
Słownie łączna kwota zamówienia brutto:			

Jednocześnie podpisując niniejszą ofertę oświadczam, że:

- a) Nie jesteśmy powiązani z zamawiającym osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:
- uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
 - posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa lub nie został określony przez IZ w wytycznych programowych;
 - pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
 - pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.
- b) W pełni akceptujemy oraz spełniamy wszystkie warunki udziału w Rozeznaniu rynku;
- c) Zapoznaliśmy się z treścią Rozeznania rynku i nie wnosimy do niego zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w nim zawarte;
- d) Realizacja usługi będzie prowadzona zgodnie z warunkami określonymi w Rozeznaniu rynku;
- e) Dysponujemy potencjałem organizacyjno-technicznym i znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej gwarantującej wykonanie niniejszego zamówienia.

.....
(data, pieczęci i podpis Wykonawcy)

Załącznik nr 2

Oświadczenie dotyczące klauzul społecznych

Łódź, 26.02.2018 r.
Miejscowość, data

Wykonawca :

adres:

tel., e-mail:

NIP:

(dane Wykonawcy)

Odpowiadając na Rozeznanie rynku Rozeznanie Rynku dotyczące opracowania koncepcji graficznej, produkcję i dostawę materiałów szkoleniowych w postaci teczek, długopisów, notesów oraz pendrive'ów w ramach projektu pn. „St@rt po kompetencje TIK!” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego, oświadczam, że przy realizacji niniejszego zamówienia **będą/nie będą**¹ stosowane klauzule społeczne, tzn. przy jego realizacji **zostanie/nie**¹ **zostanie** zatrudniona osoba należąca do kategorii wskazanych w sekcji 6.5 Wytucznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 (tj. osoba z niepełnosprawnościami, bezrobotna lub osoba, o której mowa w przepisach o zatrudnieniu socjalnym). Przy realizacji zamówienia osoba ta będzie zajmowała się²:

.....
.....
.....

¹ Niepotrzebne skreślić;

² Proszę podać krótki opis lub wpisać nie dotyczy (jeżeli klauzula społeczna nie będzie spełniona).

.....
(pieczęci i podpis Wykonawcy)